

E-HRMS Recruitment Help File

for

Anganwadi Worker

⌵ Skip to main content

📱 eHRMS Mobile App

📱 Sandes Mobile App

English

A- A A+

🔑 Login



eHRMS GUJARAT

Human Resource Management System Of NIC



🏠 Home

👤 Recruitment

⚙️ Features

⚙️ Services

📄 Report

👤 About eHRMS

📰 News/Events

Sabka Saath
Sabka Vikas
Sabka Vishwas
Sabka Pravas

75
Azadi Ka
Amrit Mahotsav



Registered
Departments

20



Registered
Offices

53036



Registered
Employees

207125



Recruitment
Application

53678

WhatsApp Image...jpeg

WhatsApp Image...jpeg

WhatsApp Image...jpeg

IT Projects and ti...docx

MOM IT Commit...docx

Show all

✕

Type here to search

EN

27°C Rain

4:44 PM
9/28/2021

આંગણવાડી કાર્યકરની અરજી માટેની માર્ગદર્શિકા

- સૌ પ્રથમ તમારા કોમ્પ્યુટરમાં કે મોબાઇલનાં બ્રાઉઝરમાં <https://e-hrms.gujarat.gov.in/> વેબસાઇટનું નામ ટાઇપ કરી બ્રાઉઝ કરવું
- જેથી નીચે મુજબની સ્ક્રીન દેખાશે જેમાં આપવામાં આવેલ મેનુમાં Recruitment મેનુ પર જઈ અને Apply મેનુ પર ક્લિક કરો

Navigation: Skip to main content | eHRMS Mobile App | Sandes Mobile App | English | A- A A+ | Login

eHRMS GUJARAT
Human Resource Management System Of NIC

NIC એનઆઈસી National Informatics Centre

સત્યમેવ જયતે

Home | **Recruitment** | Features | Services | Report | About eHRMS | News/Events

Apply
Print Application Form
Edit Application
Video Tutorial
Grievance Registration
Grievance Status
Merit/Reject List
Rejected Application List
GR / Downloads

DPC MANAGEMENT

DPC members give their assessment and grading to the employees on the basis of their performances

Chairman

Chairman Selects the final list of the

Registered Departments	20
Registered Offices	53036
Registered Employees	206982
Recruitment Application	53677

<https://e-hrms.gujarat.gov.in/#>

આંગણવાડી કાર્યકરની અરજી માટેની માર્ગદર્શિકા

- Apply menu પર ક્લિક કર્યા બાદ નીચે મુજબની સ્ક્રીન દેખાશે જેમાં અરજી કરો મેનુ પર ક્લિક કરવું તેમજ તેમની બાજુમાં રહેલ મેનુ પર જાહેરાત અંગેની માહિતી તેમજ ઓનલાઈન ફોર્મ ભરવા અંગેની સુચનાઓની માહિતી તેમજ ભરતીની જગ્યાઓ અંગેની માહિતી જોઈ શકાશે.

The screenshot shows the eHRMS GUJARAT website interface. The header includes the eHRMS GUJARAT logo, the text 'eHRMS GUJARAT E-Tool for Human Resource Management System', the NIC National Informatics Centre logo, and the Government of India emblem with the motto 'સત્યમેવ જયતે'. Below the header, there is a section for 'WOMEN AND CHILD DEVELOPMENT DEPARTMENT'. A table lists a job advertisement with the following details:

જાહેરાત ક્રમાંક	જાહેરાત નું નામ	અરજી કરો	જાહેરાત	સૂચના	જગ્યા ની વિગત	વધારાની વિગત
1	Demo Gandhinagar	Apply	PDF	View	Details	સ્વ ધોષણા

Below the table, there is a 'Disclaimer' section stating: 'Content on this website is published and managed by Departments of Government of Gujarat. Site is designed by NIC State Center, Gujarat. Site is designed by NIC State Centre, Gujarat.' followed by a 'Browser Compatibility' section: 'This website is best viewed by Internet Explorer 10.x or higher versions, Mozilla Firefox 33.x or higher, Chrome 35.x or higher, or equivalent browser software. If your browser is older, you may have trouble viewing many of our web site features properly. You can determine the version of your browser by choosing "Help" at the top of your browser window, then select "About" (your browser).'

At the bottom of the page, there is a copyright notice: '© Copyright 2015 NIC, Gujarat. All Rights Reserved'. The Windows taskbar at the bottom shows the time as 11:41 AM on 1/18/2022.

આંગણવાડી કાર્યકરની અરજી માટેની માર્ગદર્શિકા



eHRMS GUJARAT
E-Tool for Human Resource Management System

NIC ના આઈસી
National
Informatics
Centre



સત્યમેવ જયતે

Department Of :- WOMEN AND CHILD DEVELOPMENT

Advertise :- Demo Gandhinagar

Consent Form

(૧) મહિલા અને બાળ વિકાસ વિભાગ અંતર્ગત સંકલિત બાળ વિકાસ સેવા યોજનામાં આંગણવાડી કાર્યકર/તેડાગરની ભરતી પ્રક્રિયા માટે સરકારશ્રીના મહિલા અને બાળ વિકાસ વિભાગ દ્વારા બાહર પાડવામાં આવેલ ઠરાવ ક્રમાંક નં. આઇસીડી/૧૦૨૦૧૯/૧૬૫૨/બ (પાર્ટ-૨), તારીખ ૧૧/૨૦૧૯થી આંગણવાડી કાર્યકર/તેડાગરની પસંદગી માટેના ધોરણો, કાર્યકર/તેડાગર સેવાપોથી, EHRMS, અને ઓનલાઇન ભરતી પ્રક્રિયા અંગેની ધોરણો, માનદસેવા, સમીક્ષા, શિસ્ત બાબતના નિયમોને અધીન રહેશે. આ ઠરાવ તથા તેના સંબંધિત વખતીવખતના સુધારા અદિશો અને તેની તમામ શરતો મને બંધનકર્તા રહેશે.

(૨) અરજદાર દ્વારા એકવાર ઓનલાઇન અરજી કન્ફર્મ થયા બાદ સુધારાને અવકાશ રહેશે નહીં.

(૩) અરજીફોર્મમાં ભરેલ માહિતી અને અપલોડ કરેલા દસ્તાવેજોની વિગતોમાં કોઇ પણ વિસંગતતા હશે તો અરજદારની ઉમેદવારી રદ ગણાશે. અપલોડ કરેલ અસલ દસ્તાવેજો બરાબર વાંચી શકાય તે પ્રકારના હોવા જોઇએ અન્યથા ફોર્મ રદ થવાપાત્ર ગણાશે. આ બાબતે અરજદારની કોઇપણ રજૂઆત ધ્યાને લેવામાં આવશે નહીં.

(૪) જે કિસ્સાઓમાં અરજદારે એક કરતા વધારે પ્રયત્ન કરી પરીક્ષા પાસ કરેલ હશે તો તેવા કિસ્સાઓમાં અરજદારને દરેક પ્રયત્નની માર્કશીટ સ્કેન કરી અપલોડ કરવાની રહેશે, એકથી વધુ પ્રયત્ન પાસ થનાર ઉમેદવારે જે તે માર્કશીટનાં પાસ થયેલા વિષય/વિષયોનાં ગુણ જ ગણવાનાં રહેશે. ત્યારબાદ ફરીથી પાસ થયેલ વિષય/વિષયોનાં ગુણ ગણવા. આમ, કુલ ૭ વિષયનાં કુલગુણ ૭૦૦ હોય તો જુદી-જુદી માર્કશીટ પૈકી ૭૦૦ માંથી પાસ થયેલા વિષયોના ગુણ ગણવા. દા.ત. કુલ-ગુણ ૭૦૦ માંથી ૩૨૫ મેળવેલ ગુણ હોય જેમાં એક વિષયનાં ૨૫ ગુણ સાથે નાપાસ હોય તો મેળવેલ ગુણ ૩૦૦ ગણવાનાં રહેશે. ત્યારબાદ તે વિષયમાં પાસ થવાથી ૫૦ ગુણ હોય તો કુલગુણ ૭૦૦ માંથી મેળવેલ ગુણ ૩૫૦ થશે.

(૫) જે કિસ્સામાં માર્કશીટમાં ગ્રેડ/સ્કોર (CPI/CGPA) દર્શાવેલ હોય તે કિસ્સામાં યુનિવર્સિટી/કોલેજ દ્વારા જારી કરવામાં આવેલ ગ્રેડ/સ્કોરમાંથી ગુણ/ટકાવારીની ગણતરી અથવા યુનિવર્સિટી/કોલેજ પાસેથી જ એ ગણતરી થયેલ માર્ક્સ/ટકાવારીનું પ્રમાણપત્ર/માર્ક્સશીટ ફરજિયાત અપલોડ કરવાનું રહેશે.

(૬) આ અરજી પત્ર માત્ર ઉમેદવારી નોંધવવા માટે છે. તે નિમણૂક અંગેની દાવેદારી સભ્ય ગણવામાં આવશે નહીં.

(૭) અરજદારનું નામ અંગ્રેજી તથા ગુજરાતીમાં એમ બંને રીતે ભરવાનું રહેશે. અને આ સિવાયની તમામ વિગતો અરજદાર દ્વારા અંગ્રેજીમાં ભરવાનું રહેશે.

(૮) આંગણવાડી કાર્યકર/ તેડાગરની માનદસેવામાં પસંદગી માટે મેરીટ આધારિત પસંદગી પદ્ધતિ હોય, ઉમેદવારે અભ્યાસ પૂર્ણ કરેલ શૈક્ષણિક લાયકાત ધોરણ-૧૦/ ધોરણ-૧૨/ ડીપ્લોમા/ સ્નાતક/ અનુસ્નાતક વિગેરે. કોર્ષની વિગતો અરજીમાં દર્શાવવાની રહેશે અને જો આ વિગતો અધુરી/અપૂર્ણ/ખોટી આપેલ હશે તો અરજી રદ થશે.

(૯) શૈક્ષણિક લાયકાતની સામે ગુણ અથવા તો ટકાવારીમાં જ માહિતી ભરવાની રહેશે. જે માન્ય યુનિ./કોલેજના માર્કશીટ મુજબ જ હોવી જોઈએ. કોઇએક શૈક્ષણિક લાયકાત કોર્ષમાં મેળવેલ ગુણ દર્શાવવાની પદ્ધતિ ગુણ અથવા ટકાવારી એમ બે પૈકી કોઇ એક પ્રકારની પદ્ધતિથી દર્શાવવાની રહેશે.

(૧૦) ફક્ત અરજદાર દ્વારા કન્ફર્મ કરેલ અરજી જ સ્ક્રીનિંગ માટે ધ્યાને લેવામાં આવશે

(૧૧) અરજદાર દ્વારા અરજી ફોર્મમાં દર્શાવવામાં આવેલા બંને નામો (રજીસ્ટ્રેશન અને SSC પ્રમાણના નામ) સિવાય કોઇ અન્ય નામથી પ્રમાણપત્ર/દસ્તાવેજો માન્ય રહેશે નહિ અને આ કિસ્સામાં અરજી રદ ગણાશે. રજીસ્ટ્રેશન વખતે ભરેલ નામ જ માનદસેવામાં નિમણૂક માટે માન્ય રાખવામાં આવશે.

(૧૨) કન્ફર્મ એપ્લિકેશન કરતાં પહેલા અરજદારે અપલોડ કરેલ બધા જ દસ્તાવેજો ઓપન કરીને ખાતરી કરી લેવાના રહેશે, જેથી સાચા અને ઓરીજનલ દસ્તાવેજો સારી રીતે અપલોડ થયેલ છે, તેની અરજદારે જાતે ખાતરી કરવી ત્યારબાદ તે અંગે કોઇપણ રજૂઆત ધ્યાને લેવામાં આવશે નહિ.

ઉપરોક્ત જણાવેલ સુચનાઓમાંથી કોઇપણ શરત પૂર્ણ ન હોય તો અરજદારની અરજી રદ ગણાશે જેની મને જાણ છે, આ તમામ સુચનાઓ મેં વાંચી અને સમજી છે અને હું સંમત છું.



- Apply menu પર ક્લિક કર્યા બાદ નીચે મુજબની સ્ક્રીન દેખાશે જેમાં દર્શાવેલ તમામ સુચનાઓનો બરાબર અભ્યાસ કરવો જે સુચનાઓ અરજી ભરતાં સમયે ઉપયોગી થશે. ત્યારબાદ નીચે જણાવેલ I Agree બટન પર ક્લિક કરવું.

આંગણવાડી કાર્યકરની અરજી માટેની માર્ગદર્શિકા

- I Agree બટન પર ક્લિક કર્યા બાદ નીચે મુજબની રજીસ્ટ્રેશન કરવાની સ્ક્રીન દેખાશે. જેમાં આપવામાં આવેલ તમામ વિગતો ધ્યાનથી વાંચી આપવામાં આવેલ આપનો જીલ્લો, તાલુકા, ગામ/શહેર તેમજ આંગણવાડી અંગેની વિગતો ડ્રોપ ડાઉન મેનુમાંથી સીલેક્ટ કરવી તેમજ ઉમેદવારે લગ્ન બાદનું અથવા હાલનું આખું નામ અંગ્રેજી તેમજ ગુજરાતી માં લખવું.
- ત્યારબાદ જે જગ્યા માટે ઉમેદવાર અરજી કરે છે તે જગ્યા (આંગણવાડી કાર્યકર) પસંદ કરી મોબાઈલ નંબર લખવો ત્યારબાદ Send OTP મેનુ પર ક્લિક કરવું.

WOMEN AND CHILD DEVELOPMENT DEPARTMENT

સ્ટેપ નં - ૧ : રજીસ્ટ્રેશન

સ્ટેપ નં - ૨ : ઉમેદવારની માહિતી ભરો

સ્ટેપ નં - ૩ : અભ્યાસ ની માહિતી ભરો

સ્ટેપ નં - ૪ : જરૂરી ડોક્યુમેન્ટ્સ અપલોડ કરો

આંગણવાડી કાર્યકર/તેડાગરની પસંદગી માટેના ધોરણો, માનદ્ સેવા, સમીક્ષા, શિસ્ત બાબતના નિયમો પરિશિષ્ટ-૩ (નિયમ ૭.૫)

રજીસ્ટ્રેશન

જાહેરાત : Demo Gandhinagar (1101)

જિલ્લો* ગાંધીનગર

તાલુકો* ગાંધીનગર

ગામ/ શહેર* અડાલજ(ADALAJ (CT))

આંગણવાડી* ADALAJ-1

ઉમેદવારનું નામ અંગ્રેજીમાં* Name Father/HusbandName Surname

ઉમેદવારનું નામ ગુજરાતીમાં* નામ પિતા/પતિનું નામ અટક

જાતિ* પુરુષ સ્ત્રી

જગ્યા* જગ્યા પસંદ કરો

મોબાઇલ નંબર*

જગ્યા પસંદ કરો

આંગણવાડી તેડાગર

આંગણવાડી કાર્યકર

Send OTP

Meeting Notice -pdf

Format Data Anal....pptx

worker helper rec....docx

Show all

Type here to search

EN

33°C Rain

2:58 PM
9/24/2021

આંગણવાડી કાર્યકરની અરજી માટેની માર્ગદર્શિકા

- Send OTP પર ક્લિક કર્યાબાદ તમારા દ્વારા આપવામાં આવેલ મોબાઈલ નંબર પર OTP સંદેશ મોબાઈલ એપ્લિકેશન (ગુગલ પ્લે સ્ટોર પર ઉપલબ્ધ) તથા SMS માં આવશે. જે નીચે જણાવ્યા મુજબ બાજુનાં OTP મેનુમાં દાખલ કરવાનો રહેશે. જો OTP 5 મિનિટમાં તમારા મોબાઈલ પર ના આવે તો ફરીથી Resend OTP પર ક્લિક કરવું. OTP બાજુમાં દર્શાવ્યા મુજબ દાખલ કરવો અને સબમીટ મેનુ ક્લિક કરવું.

આંગણવાડી કાર્યકર/તેડાગરની પસંદગી માટેના ધોરણો, માનક સેવા, સમીક્ષા, શિસ્ત બાબતના નિયમો
પરિશિષ્ટ-૩ (નિયમ ૭.૫)

રજીસ્ટ્રેશન

જાહેરાત : Demo Gandhinagar (1101)

જિલ્લો*	ગાંધીનગર	તાલુકો*	ગાંધીનગર
ગામ/ શહેર*	અડાલજ(ADALAJ (CT))	આંગણવાડી*	ADALAJ-1
ઉમેદવારનું નામ અંગ્રેજીમાં*	satyen pandya	ઉમેદવારનું નામ ગુજરાતીમાં *	સત્યેન પંડ્યા
જાતિ*	<input type="radio"/> પુરુષ <input checked="" type="radio"/> સ્ત્રી	જગ્યા *	આંગણવાડી કાર્યકર
મોબાઇલ નંબર*	9879061007	OTP નંબર*(OTP Id: 466943)	9074

Resend OTP

Submit & Next

Meeting Notice -....pdf | Format Data Anal....pptx | worker helper rec....docx | Show all

Type here to search | 33°C Rain | 3:13 PM 9/24/2021

આંગણવાડી કાર્યકરની અરજી માટેની માર્ગદર્શિકા

- OTP દાખલ કર્યાબાદ નીચે જણાવ્યા મુજબ નું પોપઅપ મેનુમાં તમારો અરજી નંબર દર્શાવવામાં આવશે તેમજ તમારા રજીસ્ટર મોબાઈલ નંબર પર સંદેશ એપ્લીકેશન તથા SMS દ્વારા આ અરજી નંબર આપવામાં આવશે. જેને સાચવી ને રાખવો.

Inbox (5) - satyenpandya79@gm... x eHRMS x +

e-hrms.gujarat.gov.in/AadharVerify/Index

e-hrms.gujarat.gov.in says
તમારી અરજી પહેલાથી જનરેટ થઇ ચૂકેલ છે. તમારો અરજી નંબર 20210001000012 છે. કૃપા કરી નોંધ કરી લો.

OK

જાહેરાત : Demo Gandhinagar (1101)

જિલ્લો*	ગાંધીનગર	તાલુકો*	ગાંધીનગર
<input checked="" type="radio"/> ગામ/ <input type="radio"/> શહેર*	અડાલજ(ADALAJ (CT))	આંગણવાડી*	ADALAJ-1
ઉમેદવારનું નામ અંગ્રેજીમાં*	Pandya Suprita	ઉમેદવારનું નામ ગુજરાતીમાં *	પંડ્યા સુપ્રીતા
જાતિ*	<input type="radio"/> પુરુષ <input checked="" type="radio"/> સ્ત્રી	જગ્યા *	આંગણવાડી કાર્યકર
મોબાઇલ નંબર*	9879061007	OTP નંબર*(OTP Id: 466945)	9631

Resend OTP

Submit & Next

આંગણવાડી કાર્યકરની અરજી માટેની માર્ગદર્શિકા

- ત્યારબાદ નીચે મુજબની ઉમેદવારની માહિતી ભરવા અંગેની સ્ક્રીન દેખાશે જેમાં ઉમેદવારે તમામ માહિતી ખુબ જ ચોકસાઈ પુર્વક ભરવાની રહેશે. જેમાં પુરું નામ ઘો. ૧૦ ના પ્રમાણપત્ર મુજબ (અંગ્રેજી તેમજ ગુજરાતી) બંનેમાં ભરવાનું રહેશે, અને જન્મતારીખ, રાષ્ટ્રીયતા, વૈવાહિક સ્થિતી, જાતિ, સરનામું વિ. વિગતો માગ્યા મુજબની ભરવાની રહેશે.
- આ બાબતે જાતિ (SC, ST, OBC તથા EWS કિસ્સામાં) અને વિધવા હોવા અંગેનું પ્રમાણપત્ર સક્ષમ સત્તાધિકારીનું આપવાનું રહેશે.

સ્ટેપ નં - ૧ : રજીસ્ટ્રેશન

સ્ટેપ નં - ૨ : ઉમેદવારની માહિતી ભરો

સ્ટેપ નં - ૩ : અભ્યાસ ની માહિતી ભરો

સ્ટેપ નં - ૪ : જરૂરી ડોક્યુમેન્ટ્સ અપલોડ કરો

આંગણવાડી કાર્યકર/તેડાગરની પસંદગી માટેના ધોરણો, માનદ્ સેવા, સમીક્ષા, શિસ્ત બાબતના નિયમો
પરિશિષ્ટ-૩ (નિયમ ૭.૫)

ઉમેદવારની માહિતી

જાહેરાત : Demo Gandhinagar (1101) અરજી નં: 20210001000061

જિલ્લો *	ગાંધીનગર	તાલુકો *	ગાંધીનગર
ગામ/ શહેર *	અડાલજ(ADALAJ (CT))	આંગણવાડી *	ADALAJ-1 [Main]
અંગ્રેજી માં નામ	ઉમેદવારનું નામ (SSC ના પ્રમાણપત્ર મુજબ) *	પિતા/પતિનું નામ *	અટક *
ગુજરાતી માં નામ	sneha	shashikantbhai	oza
જન્મ તારીખ (SSC ના પ્રમાણપત્ર મુજબ) *	સ્નેહા	શશિકાંતભાઈ	ઓઝા
	01/12/1998	રાષ્ટ્રીયતા *	<input checked="" type="radio"/> ભારતીય <input type="radio"/> અન્ય
વૈવાહિક સ્થિતિ *	<input checked="" type="radio"/> અપરિણીત <input type="radio"/> પરિણીત <input type="radio"/> વિધવા		
જાતિ *	<input type="radio"/> એસ.સી. <input type="radio"/> એસ.ટી. <input type="radio"/> આર્થિક પછાત (EWS) <input checked="" type="radio"/> જનરલ <input type="radio"/> એસ.ઈ.બી.સી(ઓ.બી.સી)		

આંગણવાડી કાર્યકરની અરજી માટેની માર્ગદર્શિકા

- આંગણવાડી કાર્યકરની ભરતી માટે જો ઉમેદવાર જે તે આંગણવાડીમાં ૧૦ વર્ષનો આંગણવાડી તેડાગરનો અનુભવ તેમજ સરકારશ્રી દ્વારા સૂચિત અન્ય ધારાધોરણ ધરાવતાં હોય તો અનુભવની વિગતમાં આંગણવાડી કાર્યકર તરીકેની અરજીમાં અગ્રતાનાં ધોરણે વિકલ્પ પસંદ કરી, સેવામાં જોડાયેલ તારીખ, આંગણવાડીનું નામ તથા તાલીમ અંગેની વિગતો ભરવાની રહેશે.
- આ ઉપરાંત રહેવાસી હોવા અંગેનું મામલતદારશ્રીનું પ્રમાણપત્ર મુજબનું સરનામું અને પત્ર વ્યવહાર માટેનું સરનામું (*- ફરજિયાત ફિલ્ડ છે) સાથેની તમામ વિગતો ભરાઈ ગયા બાદ 'Submit & Next' બટન ક્લિક કરવાનું રહેશે.

મામલતદાર શ્રીના પ્રમાણપત્ર માં દર્શાવેલ મુજબનું સરનામું

જિલ્લો *

ગાંધીનગર

તાલુકો *

ગાંધીનગર

ગામ/ શહેર*

અડાલજ(ADALAJ (CT))

પીન કોડ *

૩૮૨૦૧૮

પ્રમાણપત્ર તારીખ*

૦૧/૧૨/૨૦૨૧

મોબાઈલ નંબર *

૭૫૬૭૯૪૪૮૫૦

પત્ર વ્યવહાર માટેનું સરનામું

સરનામું *

gandhinagar

જિલ્લો *

ગાંધીનગર

તાલુકો *

ગાંધીનગર

ગામ/ શહેર*

અડાલજ(ADALAJ (CT))

પીન કોડ *

૩૮૨૦૧૮

ઈ-મેઈલ એડ્રેસ

Experience Details

ઉમેદવાર હાલ અરજી કરવાની આંગણવાડીમાં તેડાગર તરીકે કાર્યરત છે અને ૧૦ વર્ષનો અનુભવ ધરાવે છે તથા ભરતી અગ્રતાનો લાભ લેવા માંગે છે? *

હા ના

હું જાહેર કરુ છું કે, આ ભરતીમાં સમાવિષ્ટ જગ્યા પર મારી ઉમેદવારી બદલ એકજ આંગણવાડી ક્ષેત્રમાં આંગણવાડી કાર્યકર/તેડાગર એકજ કુટુંબના સભ્ય (સાસુ-પુત્ર, દેરાણી-જેઠાણી, બે બહેનો, નણદ-ભાભી) થશે તેવી પરિસ્થિતિ બનતી નથી.

ઉપર ની તમામ વિગતો મારી જાણ મુજબ સાચી છે અને હું દર્શાવેલ વિગતો સાથે સંમત છું.

Submit & Next

આંગણવાડી કાર્યકરની અરજી માટેની માર્ગદર્શિકા

- ત્યારબાદ નીચે જણાવ્યા મુજબ ઉમેદવારની શૈક્ષણિક લાયકાતની માહિતી ભરવાની રહેશે.
- જાહેરાતમાં દર્શાવ્યા મુજબ આંગણવાડી કાર્યકર માટે નીચે મુજબની શૈક્ષણિક લાયકાત ભરી શકાય,
 - ૧૨ મું ધોરણ પાસ અથવા ધોરણ ૧૦ પાસ પછીના એઆઇસીટીઈ (AICTE) માન્યતા પ્રાપ્ત કોઇપણ ઓછામાં ઓછા ૨ વર્ષના ડીપ્લોમા કોર્સ પાસ (લઘુત્તમ લાયકાત)
 - ૧૨ માં ધોરણ પાસ પછીનો ઓછામાં ઓછા બે વર્ષનો કોઇ પણ ડીપ્લોમાં કોર્સ/પ્રી-પીટીસી/પીટીસી/બી.એડ.પાસ અથવા સ્નાતક કોર્સ પાસ
 - અનુસ્નાતક કોર્સ પાસ
(લઘુત્તમ શૈક્ષણિક લાયકાત સિવાયની લાયકાત મેરીટ માટે મરજિયાત છે, જો અધુરા/અપૂર્ણ/ખોટા કોર્સની વિગતો, અરજદાર દ્વારા દર્શાવવામાં આવશે તો અરજી રદ થશે અને મુળ લાયકાત ધ્યાને લેવામાં આવશે નહિ.)
- શૈક્ષણિક લાયકાતની સામે ગુણ અથવા તો ટકાવારીમાં જ માહિતી ભરવાની રહેશે. જે માન્ય યુનિ./કોલેજના માર્કશીટ મુજબ જ હોવી જોઈએ. કોઇએક શૈક્ષણિક લાયકાત કોર્સમાં મેળવેલ ગુણ દર્શાવવાની પદ્ધતિ ગુણ અથવા ટકાવારી એમ બે પૈકી કોઇ એક પ્રકારની પદ્ધતિથી દર્શાવવાની રહેશે.
- જે કિસ્સામાં માર્ક્સશીટમાં ગ્રેડ/સ્કોર (CPI/CGPA) દર્શાવેલ હોય તે કિસ્સામાં યુનિવર્સિટી/કોલેજ દ્વારા જારી કરવામાં આવેલ ગ્રેડ/સ્કોરમાંથી ગુણ/ટકાવારીની ગણતરી અથવા યુનિવર્સિટી/કોલેજ પાસેથી જ એ ગણતરી થયેલ માર્ક્સ/ટકાવારીનું પ્રમાણપત્ર/માર્ક્સશીટ ફરજિયાત અપલોડ કરવાનું રહેશે.
- જે કિસ્સાઓમાં અરજદારે એક કરતા વધારે પ્રયત્ન કરી પરીક્ષા પાસ કરેલ હશે તો તેવા કિસ્સાઓમાં અરજદારએ દરેક પ્રયત્નની માર્કશીટ સ્કેન કરી અપલોડ કરવાની રહેશે, એકથી વધુ પ્રયત્ને પાસ થનાર ઉમેદવારે જે તે માર્કશીટનાં પાસ થયેલા વિષય/વિષયોનાં ગુણ જ ગણવાનાં રહેશે. ત્યારબાદ ફરીથી પાસ થયેલ વિષય/વિષયોનાં ગુણ ગણવા. આમ, કુલ ૭ વિષયનાં કુલગુણ ૭૦૦ હોય તો જુદી-જુદી માર્કશીટ પૈકી ૭૦૦ માંથી પાસ થયેલા વિષયોના ગુણ જ ગણવા. દા.ત. કુલ-ગુણ ૭૦૦ માંથી ૩૨૫ મેળવેલ ગુણ હોય જેમાં એક વિષયનાં ૨૫ ગુણ સાથે નાપાસ હોય તો મેળવેલ ગુણ ૩૦૦ ગણવાનાં રહેશે. ત્યારબાદ તે વિષયમાં પાસ થવાથી ૫૦ ગુણ હોય તો કુલગુણ ૭૦૦ માંથી મેળવેલ ગુણ ૩૫૦ થશે.

આંગણવાડી કાર્યકરની અરજી માટેની માર્ગદર્શિકા

સ્ટેપ નં - ૧ : રજીસ્ટ્રેશન

સ્ટેપ નં - ૨ : ઉમેદવારની માહિતી ભરો

સ્ટેપ નં - ૩ : અભ્યાસ ની માહિતી ભરો

સ્ટેપ નં - ૪ : જરૂરી ડોક્યુમેન્ટ્સ અપલોડ કરો

શિક્ષણની વિગતો

જિલ્લા : Demo Gandhinagar (1101) અરજી નં: 20210001000061

ધોરણ-૧૨ અથવા ધો.૧૦ પછી AICTE, માન્ય કોઈ પણ ઓછામાં ઓછી બે કે વધુ વર્ષ નો ડીપ્લોમા કોર્સ. (લઘુત્તમ લાયકાત)

અભ્યાસ	ગુણ(Marks)નો પ્રકાર	મેળવેલ ગુણ/ટકાવારી	કુલ ગુણ/ટકાવારી	પરીક્ષા બોર્ડ /યુનિ	વર્ષ	ટ્રાયલ નં	રાજ્ય
ધોરણ-૧૨ પાસ	પ્રકાર પસંદ કરો						GUJARAT

(અથવા)

અભ્યાસ	અભ્યાસ નું નામ	અભ્યાસ નો પ્રકાર	વર્ષ સંખ્યા	બોર્ડ /યુનિ	વર્ષ	રાજ્ય
ધો.૧૦ પછી AICTE, માન્ય કોઈ પણ ઓછામાં ઓછી બે કે વધુ વર્ષ નો ડીપ્લોમા કોર્સ		Year	2	test	2000	GUJARAT

Next

Reset

સેમેસ્ટર	ગુણ(Marks)નો પ્રકાર	મેળવેલ ગુણ/ટકાવારી	કુલ ગુણ/ટકાવારી	પ્રયત્ન
વર્ષ - 1	ટકાવારી	90	100	1
વર્ષ - 2	ટકાવારી	90	100	1

૧૨ માં ધોરણ પાસ પછીનો ઓછામાં ઓછા બે વર્ષનો કોઈ પણ ડીપ્લોમા કોર્સ/પી-પીટીસી/પીટીસી/બી.એડ.પાસ અથવા સ્નાતક કોર્સ. (જો અધૂરા/અપૂર્ણ /ખોટા કોર્સ ની વિગતો દેશે તો લઘુત્તમ લાયકાત ધ્યાને લેવામાં આવશે નહિ.)

અભ્યાસ	અભ્યાસ નો પ્રકાર	વર્ષ સંખ્યા	બોર્ડ /યુનિ	વર્ષ	રાજ્ય
સ્નાતક	Year	2	saurashtra	2018	GUJARAT

Next

Reset

સેમેસ્ટર	ગુણ(Marks)નો પ્રકાર	મેળવેલ ગુણ/ટકાવારી	કુલ ગુણ/ટકાવારી	પ્રયત્ન
વર્ષ - 1	ટકાવારી	90	100	1
વર્ષ - 2	ટકાવારી	80	100	2

અનુસ્નાતક (જો અધૂરા/અપૂર્ણ /ખોટા કોર્સ ની વિગતો દેશે તો લઘુત્તમ લાયકાત ધ્યાને લેવામાં આવશે નહિ.)

અન્ય અભ્યાસ	અભ્યાસ નું નામ	અભ્યાસ નો પ્રકાર	વર્ષ સંખ્યા	બોર્ડ /યુનિ	વર્ષ	રાજ્ય
અનુસ્નાતક	MCom	1st Year with Sem	2	Saurashtra	2020	GUJARAT

Next

Reset

સેમેસ્ટર	ગુણ(Marks)નો પ્રકાર	મેળવેલ ગુણ/ટકાવારી	કુલ ગુણ/ટકાવારી	પ્રયત્ન
વર્ષ - 1	ટકાવારી	90	100	1
સેમેસ્ટર - 3	ટકાવારી	90	100	1
સેમેસ્ટર - 4	ટકાવારી	100	100	2

Submit

ઠરાવ કલમ નં. 7.7 - આંગણવાડી કાર્યકરની પસંદગી માટેની પ્રક્રિયા - ગુણપધ્ધતિ

ક્રમ	માપદંડ	મહત્તમ ગુણ
૧	૧૨ મું ધોરણ પાસ અથવા ધોરણ ૧૦ પાસ પછીના એઆઇસીટીઈ (AICTE) માન્યતા પ્રાપ્ત કોઇપણ ઓછામાં ઓછા ૨ વર્ષના ડીપ્લોમા કોર્સ પાસની ટકાવારી	૨૦
૨	૧૨ માં ધોરણ પાસ પછીનો ઓછામાં ઓછા બે વર્ષનો કોઇ પણ ડીપ્લોમાં કોર્સ/પ્રી-પીટીસી/પીટીસી/બી.એડ.પાસ અથવા સ્નાતક કોર્સ પાસની ટકાવારી	૩૦
૩	અનુસ્નાતક કોર્સ પાસની ટકાવારી	૩૦
૪	અનામત સંવર્ગ (એસ.સી/એસ.ટી/SEBC(સામાજીક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગ)/ આર્થિક પછાત)	૧૦
૫	વિધવા (લાગુ પડતું હશે તો)	૧૦

નોંધ : ક્રમ ૧, ૨, ૩ ની ટકાવારીના પ્રમાણમાં (પ્રોરેટા બેસીસ) ગુણ આપવામાં આવશે.

આંગણવાડી કાર્યકર અરજી માટેની માર્ગદર્શિકા

- ત્યારબાદ ઉમેદવાર દ્વારા પોતાનો ફોટો અપલોડ કરતાં પહેલા બાજુમાં આપવામાં આવેલ સુચનાઓ વાંચી ફોટો અપલોડ કરવાનો રહેશે. તેમજ ફોટાની સાઈઝ 15 KB થી વધુ ન હોવી જોઈએ. જેનું ખાસ ધ્યાન રાખવાનું રહેશે.

eHRMS

e-hrms.gujarat.gov.in/DocumentUpload/Index

ડોક્યુમેન્ટસ અપલોડ

જાહેરાત : Demo Gandhinagar (1) અરજી નં: 20210001000012

Upload Photo :

Choose File No file chosen Upload

Photo Upload કરવા માટેની અગત્યની સુચનાઓ :-

- > (i) Photo સ્કેન કરીને JPG ફોર્મેટમાં અપલોડ કરવો.
- > (ii) Photo નું માપ 5 સે.મી. લંબાઈ અને 3.6 સે.મી. પહોળાઈનું હોવું જોઈએ.
- > (iii) Photo ની Size 15 KB થી વધારે રાખવી નહિ.
- > (iv) જો Photo ની Size 15 KB થી વધી જાયતો Scanner ની DPI Resolution ના સેટિંગ બદલીને ફરીથી સ્કેન કરવું.

Meeting Notice -....pdf

Format Data Anal....pptx

worker helper rec....docx

Show all

Type here to search

EN

32°C Haze

4:35 PM 9/24/2021

આંગણવાડી કાર્યકરની અરજી માટેની માર્ગદર્શિકા

- ત્યારબાદ સ્વ-ઘોષણા (સ્વ-ઘોષણાના ભરેલા નમૂનામા સહી તથા આધાર/ઓળખના પુરાવા સાથે), જન્મનું માન્ય પ્રમાણપત્ર, મામલતદારશ્રી દ્વારા આપવામાં આવેલ રહેઠાણ અંગેનું પ્રમાણપત્ર, જાતિનું તથા વિધવા હોવાનું પ્રમાણપત્ર જ્યાં લાગુ પડતું હોય તે કિસ્સામા તેમજ શૈક્ષણિક લાયકાત તથા અન્ય પ્રમાણપત્રો PDF ફોર્મેટમાં (2MB થી વધુ ન હોવા જોઈએ) અપલોડ કરવાના રહેશે.(ધોરણ-10ની ફક્ત પાસ થયાની છેલ્લી માર્કશીટ અપલોડ કરવાની રહેશે)

Documents હોવા જોઈએ

	Status	Upload	View
સ્વ ઘોષણા (Self Declaration) નો નમૂનો અને આધાર કાર્ડ / ઓળખાણનો પુરાવો	Choose File No file chosen	Upload	view
જન્મ તારીખનો દાખલો, શાળા છોડ્યા નું પ્રમાણપત્ર અથવા ધોરણ-૧૦નું કેડીટ સર્ટીફિકેટ	Choose File No file chosen	Upload	view
મામલતદારશ્રી પ્વારા આપવામાં આવેલ સ્થાનિક રહેઠાણનું પ્રમાણપત્ર	Choose File No file chosen	Upload	view
ધોરણ-૧૦	Choose File No file chosen	Upload	view
ધોરણ-૧૨ પાસ પ્રયત્ન -1 ની માર્કશીટ	Choose File No file chosen	Upload	view
બી.એડ. 1-સેમ પ્રયત્ન -1 ની માર્કશીટ	Choose File No file chosen	Upload	view
બી.એડ. 2-સેમ પ્રયત્ન -1 ની માર્કશીટ	Choose File No file chosen	Upload	view
બી.એડ. 2-વર્ષ પ્રયત્ન -1 ની માર્કશીટ	Choose File No file chosen	Upload	view

અરજીની પ્રથમ ખરાઈ કરવી અને તમામ ડોક્યુમેન્ટ બરોબર અપલોડ હોયેલ છે, તે ચકાસવું

Draft Application **Confirm & Submit**

Start

આંગણવાડી કાર્યકરની અરજી માટેની માર્ગદર્શિકા

- તમામ પ્રમાણપત્રો અપલોડ થયા બાદ નીચે મુજબના Draft Application બટન પર ક્લિક કરવાનું રહેશે. જે બટન ક્લિક કર્યાબાદ આપના દ્વારા ઓનલાઈન ભરવામાં આવેલ ફોર્મની સંપૂર્ણ વિગતો જોવા મળી શકશે જે ખાસ ચોકસાઈ પુર્વક તપાસી લેવી. જો કોઈ ભુલ ન જણાય તો નીચે મુજબનું Confirm & Submit બટન પર જઈ તમારી અરજીની પ્રિન્ટઆઉટ લેવાની રહેશે.
- Confirm & Submit બટન ક્લિક કર્યાબાદ અરજીમાં કોઈપણ પ્રકારનો ફેરફાર કરી શકાશે નહીં જેથી Draft Application બટન પર ક્લિક કર્યાબાદ આપની અરજી અને અપલોડ કરેલ પ્રમાણપત્રો ઝીણવટ પુર્વક તપાસી લેવી અને જો કોઈ ભુલ જણાય તો મેઈન મેનુમાં Edit Application માં જઈ અરજી નંબર આપી થયેલ ભુલને ફરીથી સુધારી શકાશે.

1 - અરજી ખરાઈ કરવી

2 - અરજીને અંતીત કરવી

Document/Certificate કપર સ્કેન કરાવેલ પુસ્તકો	Status	Upload	View
સ્વ ઘોષણા (SelfDeclaration) નો નમૂનો અને આધાર કાર્ડ / ઓળખાણનો પુરાવો	File Uploaded.	Upload	view
જન્મ તારીખનો દાખલો, શાળા છોડ્યા નું પ્રમાણપત્ર અથવા ધોરણ-10નું કેડીટ સર્ટીફિકેટ	File Uploaded.	Upload	view
મામલદારશ્રી ધ્વારા આપવામાં આવેલ સ્થાનિક રહેઠાણનું પ્રમાણપત્ર	File Uploaded.	Upload	view
ધોરણ-૧૦	File Uploaded.	Upload	view
ધોરણ-૧૨ ધાસ પ્રયત્ન -1 ની માર્કશીટ	File Uploaded.	Upload	view
બી.એડ. 1-સેમ પ્રયત્ન -1 ની માર્કશીટ	File Uploaded.	Upload	view
બી.એડ. 2-સેમ પ્રયત્ન -1 ની માર્કશીટ	File Uploaded.	Upload	view
બી.એડ. 2-વર્ષ પ્રયત્ન -1 ની માર્કશીટ	File Uploaded.	Upload	view

Draft Application Confirm & Submit

Print Application

આંગણવાડી કાર્યકરની અરજી માટેની માર્ગદર્શિકા

- Draft Application બટન પર ક્લિક કર્યાબાદ આપની અરજી ઝીણવટ પુર્વક તપાસી લેવી અને જો કોઈ ભુલ જણાય તો મેઈન મેનુમાં Edit Application માં જઈ અરજી નંબર આપી થયેલ ભુલને સુધારી શકાશે અને ત્યારબાદ Confirm & Submit બટન ક્લિક કર્યાબાદ અરજીને અંતીત કરવાની રહેશે.

English A- A+ Login

eHRMS GUJARAT
Human Resource Management System Of NIC

NIC એનઆઈસી
National Informatics Centre

સત્યમેવ જયતે

Home Recruitment Features Services Report About eHRMS News/Events

Apply
Print Application Form
Edit Application
Video Tutorial
Grievance Registration
Grievance Status
Merit/Reject List
Rejected Application List
GR / Downloads

Registered Departments 20
Registered Offices 53036
Registered Employees 207039
Recruitment Application 53678
Honorarium Payment(DBT) 740588

English A- A+ Home

eHRMS GUJARAT
E-Tool for Human Resource Management System

NIC એનઆઈસી
National Informatics Centre

સત્યમેવ જયતે

Edit Application

Application Number: *
Mobile Number: *

Send OTP

Disclaimer:
Content on this website is published and managed by Departments of Government of Gujarat.Site is designed by NIC State Center,Gujarat.
Site is designed by NIC State Centre, Gujarat.

Browser Compatibility:
This website is best viewed by Internet Explorer 10.x or higher versions, Mozilla Firefox 33.x or higher, Chrome 35.x or higher, or equivalent browser software.
If your browser is older, you may have trouble viewing many of our web site features properly.
You can determine the version of your browser by choosing "Help" at the top of your browser window, then select "About" (your browser).

© Copyright 2015 NIC, Gujarat.All Rights Reserved

આંગણવાડી કાર્યકરની અરજી માટેની માર્ગદર્શિકા

- તમામ પ્રકારની ચકાસણી પ્રક્રિયાબાદ આંગણવાડીનું મેરીટ જાહેર કરવામાં આવશે, જે ઉમેદવાર દ્વારા e-HRMS વેબસાઇટ પર Merit List મેનુમાં જઈ જાહેરાત ક્રમાંક તથા જે તે પોસ્ટ સીલેક્ટ કરી પોતાનો મેરીટ લીસ્ટ ક્રમાંક જોઈ શકશે.
- મેરીટ ક્રમાંકના પહેલા ત્રણ વ્યક્તિ જ નિમણૂક માટે પ્રતિક્ષા યાદીમાં (છ મહિના સુધી) સમાવેશ થશે, જેમને તેમના મેરીટના ક્રમ અનુસાર નિમણૂક માટે પ્રાધાન્ય આપવામાં આવશે.

The screenshot displays the eHRMS GUJARAT website interface. The main navigation menu includes Home, Recruitment, Features, Services, Report, About eHRMS, and News/Events. The Recruitment menu is expanded, showing options like Apply, Print Application Form, Edit Application, Video Tutorial, Grievance Registration, Grievance Status, Merit/Reject List (highlighted), Rejected Application List, and GR / Downloads. A central diagram illustrates the recruitment process steps: 1. Department Admin Creates Order Authority and defines order format; 2. Order Admin Creates Draft Order List and selects particular employees; 3. Order Admin Publish Draft Order List; 4. A Transaction occurs automatically in all selected employees' service book. The right sidebar shows statistics: Registered Departments (20), Registered Offices (53036), Registered Employees (207039), Recruitment Application (53678), and Honorary Payment(DBT) (740588).

https://e-hrms.gujarat.gov.in/#

આંગણવાડી કાર્યકરની અરજી માટેની માર્ગદર્શિકા

- ઉમેદવાર દ્વારા ઓનલાઇન ભરતી બાબતે કોઈપણ પ્રકારની અપીલ / રજૂઆત / ફરીયાદ હોય તો Recruitment મેનુમાં Grievance Registration મેનુમાં જઈ ઉમેદવારની માગ્યા મુજબની વિગતો ભરી સંક્ષિપ્તમાં અપીલ / રજૂઆત / ફરીયાદ લખી શકશે તેમજ તે અંગેના કોઈ દસ્તાવેજ હોય તો તે પણ PDF ફોર્મેટમાં અપલોડ કરી શકાશે. ફાઇનલ મેરીટ અપીલ/રજૂઆત/ફરીયાદના અપીલ સમિતિના નિકાલ આધારીત રહેશે.

The screenshot displays the eHRMS GUJARAT website interface. The main header includes the eHRMS logo, the text "eHRMS GUJARAT Human Resource Management System Of NIC", and the NIC logo. A navigation menu is visible with options like Home, Recruitment, Features, Services, Report, About eHRMS, and News/Events. The central dashboard shows several statistics: Registered Departments (20), Registered Offices (53036), Registered Employees (207153), and Recruitment Application (53679). A sidebar menu on the left lists options such as Apply, Print Application Form, Edit Application, Video Tutorial, Grievance Registration (highlighted), Grievance Status, Merit/Reject List, Rejected Application List, and GR / Downloads. The main content area on the right is titled "Grievance Registration Form" and contains several input fields: "જાહેરાત ક્રમાંક" (Advertisement Code) with a dropdown menu, "ઉમેદવાર અરજી ક્રમાંક" (Applicant Registration Code) with a text input field, "OTP ID" with a text input field and a "ઓટીપી મોબાઇલ પર મેળવો" (Get OTP on mobile) button, and "ઉમેદવારનું નામ" (Applicant Name) with a text input field. The bottom of the screen shows a Windows taskbar with the system clock at 5:19 PM on 9/29/2021 and a temperature of 28°C with rain showers.

All The Best